



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Λαμία, 4/12/2020
Αριθμ. πρωτ.49548

ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ταχ. Δνση : Φλέμινγκ & Ερ. Σταυρού
Ταχ. Κώδικας: 351 00 ΛΑΜΙΑ
Πληροφορίες: Τσούμα Κ.
Αρ. τηλεφ. : 2231351027
Αρ. FAX : 2231351027
E-mail : tsoumak@lamia-city.gr

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

ΑΙΤΗΣΗ - ΕΙΣΗΓΗΣΗ

ΘΕΜΑ : « Περί καθιέρωσης ωρών λειτουργίας των τμημάτων της Δ/σης Ανθρώπινου Δυναμικού.

Σχετ.: το με αρ. πρωτ. 8759/20-02-2020 έγγραφο του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού.

Σε συνέχεια του ανωτέρω σχετ. και έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4354/2015 αρθρ. 20 « **Α. Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου.1.Για τους Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας εκδίδεται από το Δήμαρχο ή τον Περιφερειάρχη, αντίστοιχα ή το εξουσιοδοτημένο από αυτούς όργανο. Στις αποφάσεις αυτές καθορίζεται ο αριθμός των υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησής τους μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού τους, μη επιτρεπομένης της επιβάρυνσης του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων. Οι ανωτέρω αποφάσεις δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από τη δημοσίευσή τους. Αύξηση των συνολικών αρχικών πιστώσεων του προϋπολογισμού για υπερωριακή εργασία και εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες είναι δυνατή μόνο με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, μετά από αιτιολογημένη πρόταση του διατάκτη, με εξαίρεση τους Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού.....2. Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, ως εξής :** **α. Απογευματινή υπερωριακή εργασία. Για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο..... β. Υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες....3. Η ωριαία αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων που απασχολούνται σύμφωνα με τις διατάξεις των παραπάνω παραγράφων ορίζεται ως εξής:** **α) Για υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών και μέχρι την 22η ώρα, ίση με το ωρομίσθιο. β) Για νυκτερινή εργασία εργάσιμων ημερών που παρέχεται από την 22η ώρα**

μέχρι την 6η πρωινή, ίση με το ωρομίσθιο αυξημένο τριάντα τοις εκατό (30%). γ) Για εργασία ημερήσια ή νυκτερινή, που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες : αα) Από την 6η πρωινή μέχρι την 22η ώρα, ίση με το ωρομίσθιο αυξημένο κατά σαράντα τοις εκατό (40%). ββ) Από την 22η ώρα μέχρι την 6η πρωινή, ίση με το ωρομίσθιο αυξημένο κατά σαράντα πέντε τοις εκατό (45%). Το ωρομίσθιο ορίζεται στο ένα διακοσιοστό ογδοηκοστό (1/280) του βασικού μισθού του μισθολογικού κλιμακίου της εκπαιδευτικής κατηγορίας του κάθε υπαλλήλου. Το ίδιο ωρομίσθιο ισχύει και για υπαλλήλους, που δεν υπάγονται στις διατάξεις του παρόντος, οι οποίοι αποσπώνται σε υπηρεσίες του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. και Ο.Τ.Α.. Ο υπολογισμός πραγματοποιείται με βάση το μισθολογικό κλιμάκιο που αντιστοιχεί στα έτη υπηρεσίας τους, σε συνάρτηση με τα τυπικά τους προσόντα..... Επιτρέπεται η καταβολή υπερωριακής αποζημίωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παραγράφους Α1, 2 και 3, στους ειδικούς συμβούλους, ειδικούς συνεργάτες και επιστημονικούς συνεργάτες των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και των Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού ...».

Στην με αρ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 Ερμηνευτική Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, « Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν.4354/2015 (176 Α΄)» και στα άρθρα 7 περ. α΄, δ΄, ιη΄ και ιστ΄, επισημαίνεται ότι το πεδίο εφαρμογής του ανωτέρω νόμου καλύπτει τους μόνιμους και δόκιμους πολιτικούς δημόσιους υπαλλήλους, καθώς και τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου δ) των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού (Δήμοι – Περιφέρειες).

2. Τον μόνιμα υψηλό φόρτο εργασίας που αντιμετωπίζουν οι υπάλληλοι των Τμημάτων της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών, στο σύνολό τους και στο πλαίσιο της κάλυψης των αναγκών του Δήμου μας και ειδικότερα:

Α) ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ:

- τον μόνιμα υψηλό φόρτο εργασίας του Τμήματος,
- Την πληθώρα αρμοδιοτήτων που ορίζονται στον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών, που ανάγονται τόσο σε θέματα ανάπτυξης, Μητρώου και διαδικασιών Ανθρωπίνου Δυναμικού όσο και θέματα και μισθοδοσίας. Αυτό σημαίνει την πολυπλοκότητα του νομοθετικού πλαισίου που καλούνται οι υπάλληλοι να αποκωδικοποιήσουν αλλά και να εφαρμόσουν σε συνδυασμό με την πληθώρα νόμων που εκδίδονται συνεχώς στο πλαίσιο της γενικότερης μεταρρύθμισης.
- Την πληθώρα έκτακτων αναγκών που σημειώνονται συνεχώς πχ. Προσλήψεις στο πλαίσιο των προσκλήσεων κοινωφελούς εργασίας ΟΑΕΔ, συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, κινητικότητα, περιγράμματα θέσεων, ηλεκτρονικό οργανόγραμμα, πρόγραμμα ένταξης και υποβολής της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) επί του συνόλου πλέον των υπαλλήλων κτλ.
- Την ανάγκη άμεσης διεκπεραίωσης θεμάτων που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Τμήματος,
- Την ανάγκη τηρησης των προθεσμιών, που κάθε φορά τίθενται.
- Το γεγονός του μεγάλου αριθμού αποχωρήσεων υπαλλήλων σε συνδυασμό με το γενικότερο περιορισμό προσλήψεων που έχει ως αποτέλεσμα την έντονη υποστελέχωση του τμήματος.

Β) ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

- τον μόνιμα υψηλό φόρτο εργασίας που αντιμετωπίζουν οι υπάλληλοι του Τμήματος.
- την αναγκαιότητα γενικής εφαρμογής του συστήματος ηλεκτρονικής διαχείρισης και διακίνησης εγγράφων

Εκ των ανωτέρω και για την αποτελεσματική λειτουργία της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών, στο σύνολό της κρίνεται απαραίτητη η καθιέρωση 12ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και εργασίας κατά το Σάββατο καθ' υπέρβαση του ωραρίου, λόγω πολλαπλών αρμοδιοτήτων, δραστηριοτήτων, έργων και υποχρεώσεων, ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3	1	4
	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	0	2
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	3	4
Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	0	1
	ΤΕ- ΔΙΟΙΚ.ΜΟΝΑ Δ.ΤΟΠ.ΑΥΤ/ΣΗΣ	1	0	1
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	1	3

	ΔΕ-ΟΔΗΓΩΝ	1	0	1
	ΥΕ- ΚΛΗΤΗΡΩΝ ΘΥΡΩΡΩΝ	1	2	3

Με εντολή Δημάρχου
Η Αν. Προϊσταμένη
Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού

Τσούμα Κωνσταντίνα

Κοινοποίηση:

1. Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού